

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 318

DEL 05 APR 2024

**OGGETTO: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE ODONTOIATRA.**

<p><b>U.O.C. PROPONENTE: RISORSE UMANE</b></p> <p>PROPOSTA N. <u>145</u> DEL <u>02/06/2024</u></p> <p>L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO <i>Dott.ssa Gabriella Sardisco</i> </p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>Dott.ssa Gabriella Sardisco</i> </p> <p>IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE <i>Dott. Giovanni Spinelli</i> </p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE <i>D.ssa M.R.G. Sanfilippo</i> </p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE</b></p> <p><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b></p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo autorizzato per anno _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali da registrare nell'apposito applicativo amministrativo contabile.</p> <p>IL FUNZIONARIO ADDETTO</p> <p>_____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Economico-Finanziario e Patrimoniale  (Dott.ssa Giuliana Arca)</p>
---	---

In data 05 APR 2024 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo Viale Strasburgo, 233 - P.I. 05841780827,

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Roberto Colletti

nominato con Decreto Assessoriale n. 1/2024/Gab del 31/01.2024, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione:



## DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**IL DIRETTORE DELL'U.O.C. RISORSE UMANE MARIA ROSA GABRIELLA SANFILIPPO**

**PREMESSO** che, con nota prot. n.19/ODONTO del 21/03/2024, il Direttore f.f. dell'U.O.C. Odontoiatra e Stomatologia ha richiesto la copertura a tempo determinato dei posti vacanti di Dirigente Odontoiatra;

**VERIFICATO** che dalla dotazione organica dell'U.O.C. di Odontoiatra e Stomatologia risulta in atto temporaneamente vacante il posto di Direttore ed n. 1 posto di Dirigente Odontoiatra in comando presso l'assessorato Regionale della Salute;

**DATO ATTO** che, con deliberazione 1477 del 27/10/2021 è stata approvata la graduatoria della selezione pubblica a tempo determinato per il conferimento di incarichi di Dirigente Odontoiatra e che la medesima graduatoria risulta già scaduta;

**DATO ATTO** che l'art. 84 del C.C.N.L del 23/01/2024 dell'area della dirigenza sanitaria prevede che le Aziende possono stipulare contratti individuali di lavoro per l'assunzione di Dirigenti Odontoiatri a tempo determinato nel rispetto delle previsioni dell'art.36 del D.Lgs.n.165/2001 e, dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

**RICHIAMATO** l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il ricorso delle amministrazioni pubbliche alle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto delle procedure di reclutamento e delle norme vigenti, tenuto conto, altresì, della programmazione dei fabbisogni del personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

**RICHIAMATO** l'art. 15-ter del D.L. n. 34/2023 convertito con modificazioni dalla L. 26 maggio 2023, n. 56 che interviene nella disciplina dei requisiti specifici di accesso al profilo di dirigente Odontoiatra prevedendo quanto segue:

*1. Per i laureati in odontoiatria e protesi dentaria e per i laureati in medicina e chirurgia abilitati all'esercizio della professione di odontoiatra, è abolito il requisito della specializzazione ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici per dirigente medico odontoiatra e ai fini dell'accesso alle funzioni di specialista odontoiatra ambulatoriale del Servizio sanitario nazionale.*

*2. La lettera b) del comma 1 e il comma 2 dell'articolo 28 del regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, sono abrogati.*

*3. All'articolo 8, comma 1, lettera h-ter), del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sono aggiunte, in fine, le seguenti parole: "Il requisito della specializzazione non è richiesto per l'accesso alle funzioni di specialista odontoiatra ambulatoriale del Servizio sanitario nazionale".*

**RITENUTO** pertanto di:

- indire un bando pubblico di selezione, per titoli e colloquio, con procedura di urgenza, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, da pubblicare sul sito web aziendale [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "Bandi di concorso – in corso", per un periodo di 15 giorni, nei termini indicati dal bando;
- approvare il bando pubblico di selezione per titoli e colloquio, con procedura d'urgenza per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale,



## DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

comprensivo della domanda di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, predisposto dall'Unità Operativa Complessa Risorse Umane (**allegato 1**);

**RICHIAMATI** i seguenti atti normativi:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487;
- il D.P.R. del 10.12.97, n. 483;
- il D.P.R. 28.12.2000, n.445;
- il D.Lgs.165/2001 e s.m.i;
- la Legge 18.06.2009, n. 69;
- il D.Lgs. 15.06.2015, n. 81;
- il D.L. 30.03.2023 n. 34, convertito in Legge n. 56/2023;
- il Regolamento aziendale recante criteri per assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione n. 1635 del 29/12/2020, come modificata con deliberazione n. 119 del 28/01/2021;

**RITENUTO** di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30 /93, considerata l'urgenza di definire l'assetto organizzativo delle strutture aziendali;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti in quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione attualmente vigente;

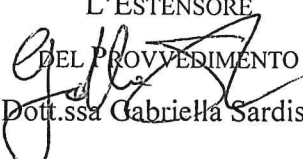
### PROPONE

**Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:**

1. **INDIRE** un bando pubblico di selezione, per titoli e colloquio, con procedura di urgenza, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, da pubblicare sul sito web aziendale [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "Bandi di concorso – in corso", per un periodo di 15 giorni, nei termini indicati dal bando;
2. **APPROVARE** il bando pubblico di selezione per titoli e colloquio, con procedura d'urgenza per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, comprensivo della domanda di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, predisposto dall'Unità Operativa Complessa Risorse Umane (**allegato 1**);

### DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

3. **DARE ATTO** di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30 /93, considerata l'urgenza di definire l'assetto organizzativo delle strutture aziendali;
4. **INCARICARE** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

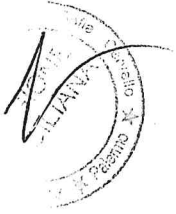
L'ESTENSORE  
DEL PROVVEDIMENTO  
  
Dott.ssa Gabriella Sardisco

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
  
Dott.ssa Gabriella Sardisco

IL DIRIGENTE  
AMMINISTRATIVO  
  
Dott. Giovanni Spinelli

IL RESPONSABILE  
DELLA STRUTTURA PROPONENTE  
  
D.ssa Maria Rosa Gabriella Sanfilippo

Copia estratta dall'Albo on line



**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
SUL PRESENTE ATTO VIENE ESPRESSO**

PARERE favorevole 04/04/2024

**DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Loredana Di Salvo

PARERE favorevole 04/04/2024

**DEL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Aroldo Gabriele Rizzo

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

VISTA la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;

PRESO ATTO del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

ASSISTITO dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

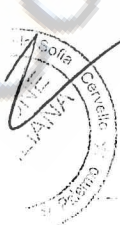
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura Proponente.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario Verbalizzante

Giuseppe Bartolotta

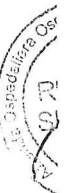




**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**



Copia estratta dall'Albo on line





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra**

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, immediatamente esecutiva:

- Visto il D.P.R. 10/12/97 n. 483;
- Visto il D. P. R. 28/12/2000 n. 445;
- Visto il D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2015;
- Vista la Legge 18.06.2009, n. 69;
- Visto il D.L. n. 34/2023 convertito in Legge n. 56/2023;
- Visto il Regolamento aziendale recante criteri per assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione n. 1635 del 29/12/2020, come modificato con deliberazione n. 119 del 28/01/2021;

### RENDE NOTO

#### Art. 1. ( Procedura concorsuale )

E' indetta pubblica selezione, per titoli e colloquio, con procedura di urgenza, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatra per l'U.O.C. di Odontoiatria e Stomatologia.

Il presente bando sarà affisso in forma integrale sul sito web dell'Azienda.

#### Art. 2. ( Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici di seguito riportati. Ai sensi dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n.127, recepita con legge regionale



Sede Legale

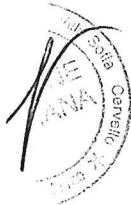
Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

del 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (art. 1 D.P.R. n.483/97)**

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:
  - a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda;
  - b) idoneità fisica al posto da ricoprire. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Amministrazione prima dell'immissione in servizio ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni inerenti la qualifica che andrà a rivestire;
  - c) Titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;
  - d) Iscrizione all'albo professionale, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**REQUISITI SPECIFICI (art. 28 D.P.R. n.483/97 - art.15 comma 7 D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. – Art. 15 ter del D.L. n. 34/2023 convertito in Legge n. 56/2023)**

- a) laurea in odontoiatria e protesi dentaria, nonché laurea in medicina per i laureati in medicina e chirurgia legittimati all'esercizio della professione di odontoiatra;
- b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi e odontoiatri attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (ovvero ai sensi del D.P.R. n.445/2000 autocertificato come da allegato C). L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di ammissione sia generali che specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione o la mancata presentazione della certificazione o di uno solo dei requisiti specifici o della dichiarazione sostitutiva di certificazione di uno solo di essi comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma I, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti.

### **ART. 3. ( MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE )**

La domanda di ammissione redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire, all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

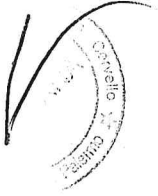
Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate, esclusivamente mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo: **reclutamentoinurgenza@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it**

L'invio dell'istanza tramite PEC si ritiene valido se effettuato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si chiarisce inoltre che, il termine ultimo d'invio della domanda da parte del candidato, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando. La documentazione che il candidato intende presentare dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti. Nell'oggetto della PEC deve essere chiaramente riportata la selezione a cui si intende partecipare. La validità della trasmissione e ricezione della PEC, inviata nei termini di vigenza del bando, è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La data di invio e ricezione della PEC è comprovata dal file "daticert.xml" che riporta automaticamente tutte le informazioni inerenti l'inoltro.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

**N.B. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando sul sito aziendale, non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione al concorso.**

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali errori nell'invio mediante posta certificata.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

È esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quella espressamente prevista dal presente bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto della PEC, dovrà essere specificata la procedura di selezione cui si concorre.

Nella domanda di ammissione gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza, indirizzo di posta elettronica;
- 3) Codice Fiscale;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero Cittadinanza di Paese non comunitario unitamente e regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e Passaporto in corso di validità od altro documento equipollente;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne;
- 7) il possesso di tutti i requisiti specifici previsti dall'art. 2 del presente bando;
- 8) il titolo di studio posseduto, la votazione, la data del conseguimento e la facoltà;
- 9) i servizi prestati come Dirigente Odontoiatra presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i candidati uomini*);





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- 11) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze, a parità di punteggio, come previsto dai commi 4 e 5 dell'art.5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 12) di avere la piena idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;
- 13) di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- 14) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito dell'esito della selezione, utilizzando l'allegato F al presente avviso;
- 15) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione.

A tal fine si allega lo schema esemplificativo di domanda di ammissione alla selezione allegato **A**).

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

#### **Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda, i concorrenti devono allegare:

- a) tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione e il diritto ad usufruire della preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) un curriculum formativo e professionale redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, (dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di



### Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

notorietà), come da allegato B al presente bando ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi datati e firmati. Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato concorre e le strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio. In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni, in ultimo l'art 15 della Legge del 12.11.2011,n.183. Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente procedura (L. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate. Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra indicata, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e ss.mm.ii..



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

#### MODALITA' SPECIFICHE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

##### Per i servizi prestati

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere quanto segue:

- la tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, privata non convenzionata);
- se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o libero professionale;
- se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o indeterminato indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale rivestito e la categoria di appartenenza;
- l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno o part-time (in questo caso indicarne la percentuale, se verticale, orizzontale o misto);
- il preciso periodo del servizio con l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione e con la precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego per aspettative non retribuite, motivi di cessazione;
- per i periodi di servizio prestato all'estero dai cittadini degli stati membri dell'UE, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. n. 483/97, è necessario che gli interessati specificino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione e la qualifica rivestita. Per il predetto servizio va ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente;
- Il servizio prestato presso Case di Cura private con rapporto continuativo sarà valutato tra i titoli di carriera, soltanto se sarà espressamente precisato che trattasi di servizio prestato in case di cura convenzionate o accreditate con il SSN.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (datore di lavoro, tipologia di attività professionale svolta, data di inizio e fine del rapporto di lavoro).

A tal fine si allegano gli schemi:

- del curriculum formativo e professionale (**allegato B**);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conformità di copie agli originali; **allegato C**) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso;
- della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e ss.mm.ii. (**allegato D**) (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**allegato E**) (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46) e ss.mm.ii..;
- di autorizzazione al trattamento dei dati personali, compreso i dati sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) (**allegato F**);

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia (non autenticata) di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'Azienda effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato C) *"dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso"*. Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

#### ART. 4. ( AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE )

Saranno ammesse alla procedura le domande presentate nei termini indicati all'art 3, che risulteranno correttamente compilate e conformi alle previsioni di cui ai precedenti articoli.

La verifica sul possesso dei requisiti e la relativa ammissione alla selezione dei candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice, prima delle operazioni di valutazione dei titoli.

Qualora dall'esame delle domande e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione procede alla "non ammissione" del candidato.

#### ART. 5. ( CONVOCAZIONE CANDIDATI )

A tutti i candidati ammessi verrà data comunicazione del giorno di svolgimento della prova colloquio mediante PEC almeno **20 giorni** prima della prova.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno per sostenere il colloquio alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, quale che sia la causa di assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

#### ART. 6. ( COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI )

La Commissione esaminatrice nominata dal Commissario Straordinario tenendo conto delle





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

disposizioni contenute nel D.P.R. 483/97, dispone, complessivamente, di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli ripartiti secondo le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4

- 20 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11,20,21,22 e 23 del D.P.R. 483/97 nonché dell'art. 31 DPR 483/97 ed in particolare, si terrà conto nella valutazione di pubblicazioni, titoli scientifici e curriculum, delle esperienze formative, professionali e scientifiche nell'ambito del profilo professionale a concorso.

Il colloquio verterà sull'esperienza professionale maturata dal candidato, con riferimento alle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### **ART. 7. ( MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA )**

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio formulerà per la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto conseguito nel colloquio.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario, previo accertamento della regolarità degli atti. Dalla graduatoria è escluso il candidato che non consegue una valutazione di sufficienza pari a 14/20 nella prova colloquio.

La graduatoria di merito, approvata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera, sarà resa pubblica mediante affissione sul sito internet aziendale nella sezione "bandi di concorso".





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**ART. 8. ( COMMISSIONE ESAMINATRICE )**

La commissione esaminatrice verrà nominata con successiva disposizione del Commissario Straordinario tenendo conto della composizione di cui all'art. 29 del DPR n. 483/97 e di cui all'art. 5 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1635 del 29/12/2020, come modificato con deliberazione n. 119 del 28/01/2021.

**ART. 9. ( IMMISSIONE IN SERVIZIO )**

La nomina dei vincitori avverrà con provvedimento motivato del Commissario Straordinario sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare al concorso.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito saranno chiamati secondo l'ordine della stessa.

Gli incarichi a tempo determinato saranno conferiti con la decorrenza che stabilirà l'Azienda Ospedaliera seguendo l'ordine della graduatoria approvata per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale.

Il candidato vincitore, espletate in via d'urgenza le procedure preliminari relative alla verifica della documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro ed alla visita preassuntiva del Medico Competente aziendale, dovrà stipulare il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio entro breve termine.

L'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai singoli candidati partecipanti al concorso.

L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determina la risoluzione immediata del rapporto di lavoro che produce esclusivamente gli effetti di cui all'art.2126 del codice civile per il periodo effettivamente lavorato. La nomina dei vincitori è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

scadenza indicata nel contratto individuale. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 165/01.

Il conferimento degli incarichi, sarà effettuato con la decorrenza che stabilirà l'amministrazione a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della graduatoria.

**ART. 10. ( TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO )**

Il trattamento giuridico-economico è quello previsto dalle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali ( CC.CC.NN.LL. ) che disciplinano il personale dirigenziale delle Aziende Sanitarie dell'Area Sanità del SSN.

**ART. 11. ( TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI )**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda.

Il candidato è quindi tenuto, ai fini della partecipazione al concorso, ad effettuare la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, come da schema

**Allegato F** al presente bando.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**ART. 12. ( NORME FINALI )**

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia. La graduatoria ha validità biennale a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa (art. 35, comma 5 *ter*, del d.lgs. n. 165/2001). La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/7804185 – 8705, [risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it](mailto:risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it) oppure potranno consultare il sito internet [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "bandi di concorso".

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa M.R.G. Sanfilippo

Il Commissario Straordinario  
Dott. Roberto Colletti



FAC-SIMILE DI DOMANDA DA NON COMPILARE

Al Commissario Straordinario  
dell'Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Villa Sofia -Cervello  
Viale Strasburgo n.233  
90146 PALERMO

  1   sottoscritto/a.....residente  
in.....(prov.....)Via/Piazza.....  
.....n.....cap.....tel ....., chiede di essere ammesso/a a  
partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria per il  
conferimento di incarichi a tempo determinato di **Dirigente Odontoiatra per l'U.O.C. di  
Odontoiatria e Stomatologia**, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o  
eccezionale, indetta da codesta Azienda Ospedaliera, come da avviso pubblicato integralmente sul  
sito web www.ospedaliriunitipalermo.it il giorno \_\_\_\_\_.

A tal fine   1   sottoscritto/a dichiara, di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del  
D.P.R.28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale, e consapevole delle sanzioni previste cui  
può andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) Cognome e Nome;
- 2) di essere nato/a a.....(prov. di.....) il..... ;
- 3) di essere residente a..... in via  
..... n.....
- 4) che il proprio Codice Fiscale è: .....
- 5) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere in possesso della cittadinanza  
\_\_\_\_\_;
- 6) di: *(barrare la casella che interessa)*
  - essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
  - non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
  - essere cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- 7) di : *(barrare la casella che interessa)*
  - non avere mai riportato condanne penali;
  - non avere procedimenti penali in corso;
  - di aver riportato le seguenti condanne penali *(devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale)* \_\_\_\_\_



- di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;
- 8) di essere nella seguente posizione relativamente all'adempimento degli obblighi militari (dichiarazione riservata ai candidati di sesso maschile):
- di aver prestato servizio militare dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- di non aver prestato servizio militare.
- 9) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
- 10) di avere la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;
- 11) di non avere mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(indicare denominazione e sede)
- periodo: dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_
- motivo della cessazione \_\_\_\_\_
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(indicare denominazione e sede)
- periodo: dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_
- motivo della cessazione \_\_\_\_\_
- 12) di essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea in ..... conseguita nell'anno accademico ...../..... presso l'Università degli Studi di..... con votazione .....
- 13) di essere iscritto all'Ordine dei medici-chirurghi e odontoiatri della Provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ senza interruzione (oppure specificare i periodi di non iscrizione e le relative motivazioni);
- 14) di avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, come previsto dai commi 4 e 5 dell'art.5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 per il seguente motivo .....
- 15) .....(allegare documentazione probatoria);
- 16) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei dati personali, compreso i dati sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della Commissione esaminatrice. Alla domanda deve comunque essere allegata, dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema **Allegato F**;

17) che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione può essere fatta:

a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

\_\_\_\_\_;

Si allega alla presente:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale, firmato e datato, nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili;
- elenco dei documenti presentati, datato e firmato;
- \_\_\_\_\_;

Palermo li,.....

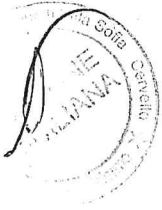
\_\_\_\_\_  
( firma per esteso non autenticata)

(N.B. Allegare copia del documento di identità in corso di validità)

~~Copia estratta dall'Albo on line~~







**ALLEGATO B**  
**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**  
**FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000**  
**(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in ..... Via .....  
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai  
sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

i seguenti stati e fatti personali:

**Titoli di studio per l'accesso alla selezione**

.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....  
.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....

\*\*\*\*\*

**Specializzazione per l'accesso alla selezione**

.....  
..... conseguita presso .....  
..... voto ..... in data .....  
per una durata di anni .....  
.....  
..... conseguita presso .....  
..... voto ..... in data .....  
per una durata di anni .....

\*\*\*\*\*

**Altri titoli di studio** (master, dottorato di ricerca, etc, etc.)

..... conseguito presso .....  
..... in data .....  
..... conseguito presso .....  
..... in data .....

\*\*\*\*\*



**Iscrizione albo Collegio/Ordine Professionale** dei ..... della  
Provincia di..... dal ..... n. posizione .....

\*\*\*\*\*

**Publicazioni** /abstract / poster / altro (indicare se allegate in originale o in copia resa conforme):

Titolo: .....

Rivista scientifica / altro .....

N.B. Schema da riprodurre per ogni pubblicazione etc.

\*\*\*\*\*

**Attività di servizio alle DIPENDENZE di Pubbliche Amministrazioni o strutture private convenzionate SSN:**

<i>Ente (specificare sede)</i>	<i>dal</i>	<i>Al</i>	<i>qualifica</i>	<i>Tempo indeterm/determ*</i>	<i>tipologia oraria**</i>

\* specificare se rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato

\*\* specificare se full time o part time (specificare numero ore o percentuale)

eventuali periodi di interruzione dal servizio per aspettativa/congedo o altre assenze non retribuite

- dal al

- dal al

\*\*\*\*\*



**Altre attività presso Pubbliche Amministrazioni**

Attività svolta nel profilo professionale di.....

presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

co.co.co       libero professionista       borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore       altro \_\_\_\_\_  
(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....

presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

co.co.co       libero professionista       borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore       altro \_\_\_\_\_  
(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....

presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

co.co.co       libero professionista       borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore       altro \_\_\_\_\_  
(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

\*\*\*\*\*

**Attività presso strutture private**

Attività svolta nel profilo professionale di.....

presso (esatta denominazione e indirizzo struttura).....

dal .....al .....

Tempo indeterminato / tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

Tempo pieno / tempo parziale: per n. ....ore settimanali / percentuale .....

(cancellare l'ipotesi che non interessa)

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza





ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ARTT. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**  
( CONFORMITA' DI COPIE AGLI ORIGINALI)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R .28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

Che la seguente documentazione che si allega.....  
.....

è copia conforme all'originale in suo possesso.

Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .





ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART.46 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000. (es. stato di famiglia,iscrizione all'albo professionale ,possesso del titolo di studio,di specializzazione ,di abilitazione)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R.n. 445/2000

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

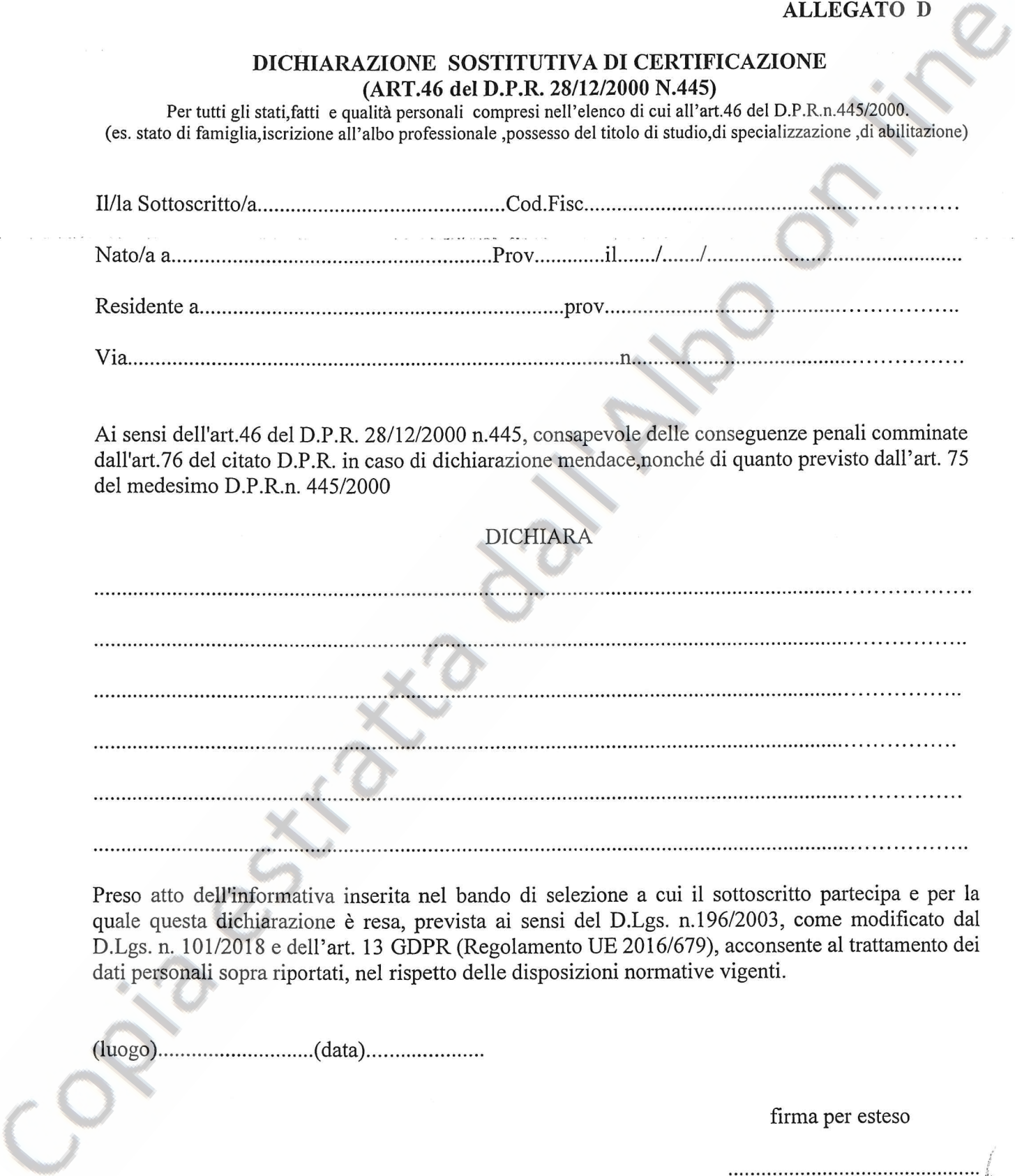
Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .





ALLEGATO E

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART.47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000  
(es. attività di servizio ,borse di studio,incarichi libero professionali, frequenza corsi di formazione,di aggiornamento,docenze ecc.)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

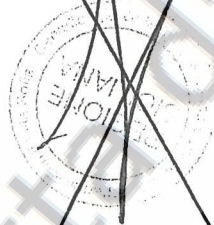
firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità).



Copia estratta dall'Albo on line







ALLEGATO F

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(D.Lgs. 196 del 30/06/2003 – D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 ed art. 13 GDPR - Regolamento UE 2016/679)

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., Via .....N....., in qualità di partecipante alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Odontoiatri, per comprovate esigenze di carattere eccezionale e straordinarie, indetta con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo con sede legale in Viale Strasburgo, 233 Palermo;

**AUTORIZZA**

L'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), così come previsto dall'art. 11 del bando di concorso, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della Commissione esaminatrice esonerando la stessa da qualsiasi responsabilità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma ( leggibile)  
\_\_\_\_\_

( Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento d'identità)

~~Copia estratta dall'Albo on line~~





ALLEGATO 6

## INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CONCORSI E SELEZIONE DEL PERSONALE

(ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR)

Con questo documento, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello" (d'ora innanzi A.O.O.R. Villa Sofia Cervello) intende fornire le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR"), in merito al trattamento dei dati personali che La riguardano, nell'ambito della procedura.

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è l'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello sita in Palermo, viale Strasburgo n. 233

### 2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati

Al fine di tutelare al meglio i Suoi diritti e quelli degli altri individui di cui l'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello tratta i dati personali, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer.

È possibile prendere contatto con il DPO dell' A.O.O.R. Villa Sofia Cervello al seguente indirizzo mail: [dp@villasofia.it](mailto:dp@villasofia.it)

### 3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene principalmente per adempiere alle prescrizioni contrattuali e agli obblighi normativi derivanti dal rapporto di lavoro. Il trattamento dei dati può avvenire con le modalità manuali o informatizzate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In particolare, i Suoi dati personali sono trattati per:

- I) l'espletamento delle attività volte all'individuazione della figura messa a bando, comprensive della verifica dei requisiti normativamente richiesti. Per questa finalità, la base giuridica è data dall'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR;
- II) il conferimento dell'incarico di prestazione professionale. Per questa finalità, la base giuridica è data dall'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR;
- III) la gestione del relativo contratto di prestazione professionale. Per questa finalità, la base giuridica è data dall'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR;

### 4. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Salvo diversa, espressa indicazione da parte del Titolare, il conferimento dei dati personali è obbligatorio per tutte le finalità indicate al par. 3) della presente informativa. Il mancato conferimento di tutti o di parte dei



dati richiesti comporta pertanto l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione, nonché di instaurare o proseguire correttamente il rapporto di prestazione professionale.

#### **5. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione di tutta l'attività relativa alla gestione della procedura concorsuale, per tutta la durata dell'instaurando rapporto di lavoro e per il tempo previsto dalla normativa vigente.

#### **6. Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- 1) Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli adempimenti conseguenti alla partecipazione al bando di selezione e all'affidamento dell'incarico professionale;
- 2) Autorità Giudiziaria e/ o altre Pubbliche Amministrazioni per il controllo dei dati di cui alla presente informativa;
- 3) Istituti di Credito per la corresponsione dei compensi professionali;
- 4) società esterne nominate dell' A.O.O.R. Villa Sofia Cervello quali Responsabili del trattamento per la conservazione a norma, per la gestione dei sistemi informatici del Titolare, del sito web, della posta elettronica, della posta elettronica certificata.

#### **7. Trasferimento dei dati all'estero**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### **8. I Suoi diritti**

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se l' A.O.O.R. Villa Sofia Cervello ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;



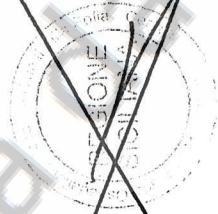
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;

- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

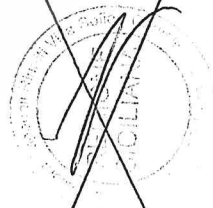
In ogni caso, Lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Copia estratta dall'Albo Online

~~Copia estratta dall'Albo on line~~



Copia estratta dall'Albo online





## DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i. in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo on-line dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello", istituito sul sito [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) a decorrere dal 07 APR 2021 e che nei 15 giorni successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Delibera non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 4 c.8 della L. 412/1991 e divenuta:  <b>ESECUTIVA</b> decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art.53, comma 6, L.R. n. 30/93;</li> <li>○ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.4 comma 8 della L. 412/1991 e divenuta: <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> ai sensi della L. R. n° 30/93 art. 53, comma 7.</li> </ul> <p><b>IL FUNZIONARIO DELEGATO</b></p> <p>_____</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____ Prot. n. _____</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p>che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente Deliberazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.</li> <li>○ ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.</li> <li>○ Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____</li> </ul> <p><b>IL FUNZIONARIO DELEGATO</b></p> <p>_____</p>